

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯРКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Тюменская область Ярковский район село Ярково ул. Полевая, дом 9
Тел./факс 8 (34531) 25-1-55 e- mail: polyakovaln@mail.ru

П Р И К А З

16 января 2019 г.

№ 18 - ОД

с. Ярково

**Об организации приема заявлений
и документов о зачислении детей
в 1 классы МАОУ «Ярковская СОШ»
на 2019-2020 учебный год**

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с целью организованного приема детей в МАОУ «Ярковская СОШ»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Начать прием заявлений о зачислении детей в **первый класс** МАОУ «Ярковская СОШ», проживающих на территории **Ярковского, Усальского, Дубровинского, Покровского, Щетковского** сельских поселений с **01 февраля 2019 года.**

2. Утвердить количество вакантных мест в МАОУ «Ярковская СОШ» (всего с учетом филиалов): **210.**

2.1 МАОУ «Ярковская СОШ» (без учета филиалов) - **120;**

2.2 Филиал МАОУ «Ярковская СОШ» Усальская НОШ - **10;**

2.3 Филиал МАОУ «Ярковская СОШ» «Дубровинская СОШ» - **30;**

2.4 Филиал МАОУ «Ярковская СОШ» «Покровская СОШ им. В.П.Соколова»
- **25;**

2.5 Филиал МАОУ «Ярковская СОШ» «Щетковская СОШ им. В.П.Налобина»
- **25.**

3. Назначить ответственными за прием документов:

3.1 МАОУ «Ярковская СОШ» - делопроизводитель **Новикова Елена Валентиновна;**

3.2 Филиал МАОУ «Ярковская СОШ» Усальская НОШ - заведующий филиалом **Александрова Людмила Петровна;**

3.3. Филиал МАОУ «Ярковская СОШ» «Дубровинская СОШ» - учитель начальных классов **Колчанова Ирина Валентиновна;**

3.4 Филиал МАОУ «Ярковская СОШ» «Покровская СОШ им. В.П. Соколова» - методист **Чертова Светлана Юрьевна;**

3.5 Филиал МАОУ «Ярковская СОШ» «Щетковская СОШ им. В.П.Налобина» - методист **Дятлова Наталья Владимировна.**

4. Прием граждан в первый класс МАОУ «Ярковская СОШ» вести на основе личного заявления родителей (законных представителей) ребенка, составленного по формам, утвержденных приказом от 29.09.2017 №135-ОД «Об утверждении формы заявления о приеме детей в образовательное учреждение» (приложение №№ 1,2,3,4,5) и при предъявлении перечня документов:

а) оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

б) оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (представляется родителями (законными представителями) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс);

в) свидетельство о рождении ребенка (представляется родителями (законными представителями) детей, не проживающих на закрепленной территории);

г) документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации, в случае, если родители (законные представители) детей являются иностранными гражданами или лицами без гражданства. В этом случае все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;

д) другие документы, представляемые родителями (законными представителями) детей по своему усмотрению.

5. Ответственным за прием документов (пункт настоящего приказа №3) завершить прием заявлений и документов о зачислении **в первый класс** МАОУ «Ярковская СОШ» на 2019-2020 учебный год **детей, проживающих на закрепленной территории**, не позднее **30.06.2019** года.

6. Ответственным за прием документов (пункт настоящего приказа №3) начать прием заявлений и документов о зачислении **в первые классы** МАОУ «Ярковская СОШ» **детей, не проживающих** на закрепленной территории, **с 1 июля 2019** года при наличии свободных мест на указанную дату и **продолжить** до момента заполнения свободных мест, но **не позднее 05.09.2019** года.

7. При приеме на свободные места детей, **не проживающих на закрепленной территории**, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

8. Утвердить график приема граждан для регистрации заявлений и документов о зачислении детей в МАОУ «Ярковская СОШ» согласно приложению к настоящему приказу (приложение №6).

9. Утвердить форму мониторинга вакантных мест будущих первоклассников (приложение №7) и ежедневно данную информацию размещать на сайте МАОУ «Ярковская СОШ».

10. Назначить ответственной за ведение и размещения мониторинга вакантных мест на школьном сайте учителя **Яркову Аллу Леонидовну**.

11. Делопроизводителю **Новиковой Е.В.** разместить копию настоящего приказа на информационном стенде, официальном сайте школы в сети Интернет, направить в филиалы школы и детские сады.

12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Щукина О.В.