Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Ярковская средняя общеобразовательная школа»

625530 Тюменская область, Ярковский район, с. Ярково ул. Полевая д.9,
приемная тел/факс 8(34531)26-8-02, бухгалтерия 8(34531)25-1-56
электронная почта polyakovaln@ mail.ru

Обсуждено на Совете старшеклассников Протокол от 22.09.2020 № 2	Обсуждено на Совете родителей Протокол от 22.09.2020 № 2	Принято Педагогическим советом МАОУ «Ярковская СОШ» Протокол от 23.09.2020 № 2	Согласовано Управляющим советом Протокол от 25.09.2020 № 2 О.А.Мокринская	Утверждено Приказом директора МАОУ «Ярковская СОШ» от 02.10.2020 №264б-ОД О.В. Шукина

Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом

1. Общие положения

1.1 Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее - Правила), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N~ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Правилами внутреннего распорядка учащихся.

1.2 Настоящие Правила определяют общий порядок посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МАОУ «Ярковская СОШ» (далее - Школа) и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.3 К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее - мероприятия), относятся: школьные тематические вечера, праздники, конкурсы, спортивные соревнования и т.п.

1.4 Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение и (или) заместитель директора (воспитательная работа).

1.5 Мероприятия включаются в общешкольный план на текущий учебный год, который утверждается приказом директора Школы.

1.6 В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в общешкольный план, следует получить письменное разрешение директора школы на их проведение.

1.7 На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на

1.8 основании соответствующего приказа директора (или распоряжения заместителя директора).

1.9 Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими Правилами.

1.10 Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- или радиотрансляции мероприятия и дает разрешение администрации Школы использовать фото-, видео- и аудиозаписи со своим присутствием, в том числе и в рекламных целях.

1.11 Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора (или распоряжением заместителя директора).

1. Посетители мероприятий

2.1 Посетителями мероприятий являются:

- учащиеся Школы, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- учащиеся Школы, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- законные представители учащихся;
- работники Школы;
- сторонние физические лица, допущенные (приглашенные) директором школы на мероприятие.

2. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1 Все посетители мероприятия имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи.

3.2 Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время проведения спортивных соревнований:

- флаги с размером полотнища до 80х100 см на пластиковом пустотелом древке длиной до 100 см;
- дудки и трещотки (пластиковые).

3.3 Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящие Правила.

3.4 Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящие Правила и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Школы;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

3.5 Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

3.6 Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.7 Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящих Правил;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.8 Посетителям мероприятий запрещается:

- присутствовать на мероприятии в пляжной, спортивной, специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории Школы;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные и производственные помещения, шахты эвакуационных лестниц, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Школы, службы охраны;

- наносить любые надписи в здании Школы, а также на прилегающих к Школе тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах Школы;
- использовать площади Школы для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников Школы, службу охраны;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам Школы, службе охраны;
- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).

3.9 Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в Школе.

3.10 Посетители, причинившие Школе ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4 Порядок посещения мероприятий

4.1 Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.

4.2 Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.3 Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

4.4 Гости проходят на мероприятие по списку, утвержденному заместителем директора (воспитательная работы) при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Для включения гостей в список, приглашающий должен заблаговременно подать письменную заявку ответственному лицу. Ответственные лица накануне мероприятия сдают заявки заместителю директора (воспитательная работа), который утверждает список гостей. В случае отказа в допуске гостя на конкретное мероприятие заместитель директора (воспитательная работа) дает письменный обоснованный.

4.5 Посетители неопрятного вида на мероприятие не допускаются (администрация Школы оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).

4.6 Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.