

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯРКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Тюменская область Ярковский район село Ярково ул. Полевая, дом 9 тел./факс
8 345 31 25-1-55 e-mail: polyakovaln@mail.ru

Принято
Педагогическим советом
МАОУ «Ярковская СОШ»
Протокол
от 28.12. 2020г №4

Согласовано
Управляющим советом
Протокол
от 29.12. 2020г №13
О.А.Мокринская

Утверждено
Приказом директора
МАОУ «Ярковская СОШ»
от 30.12.2020г
№319-ОД
О.В.Шукина



Положение

о порядке организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Ярковская средняя общеобразовательная школа» для получения профильного обучения в рамках среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о профильном классе (далее- Положение) регулирует особенности приёма обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в профильных классах (группах) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения (Ярковская средняя общеобразовательная школа) (далее- Учреждение).

1.2. Положение разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положения об определении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утверждённого постановлением Правительства Тюменской области от апреля 2014 г. № 163-п.

1.3. Профильные классы (группы) обеспечивают обучающимся:

- освоение программ среднего общего образования;
- расширенный уровень подготовки по предметам выбранного профиля;
- формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциального обучения;
- проведение мероприятий по профориентации обучающихся на соответствующие специально высших и средних специальных учебных заведений.

- 1.4. При приёме в профильные классы (группы) устанавливается порядок индивидуального отбора , участниками которого могут быть все обучающиеся, которые имеют право на получение среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.5. Профильные классы формируются с учетом образовательных запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 1.6. Сроки проведения индивидуального отбора обучающихся устанавливаются с 20 июня по 25 августа текущего календарного года в соответствии с «Правилами приема учащихся МАОУ «Ярковская СОШ» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- 1.7. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о количестве мест (с учетом муниципального задания) в классах профильного обучения, сроках и процедуре проведения индивидуального отбора, месте подачи заявлений обучающимися, родителями обучающихся (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, перечне документов, предоставляемых для участия в индивидуальном отборе обучающихся, осуществляется Учреждением путем размещения указанной информации на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения не позднее 40 календарных дней до даты начала индивидуального отбора.

2. Содержание и организация деятельности в профильном классе (группе)

- 2.1. Профильный класс (группа) открывается на уровне среднего общего образования (10-11 классы).
- 2.2. Учебный план профильного класса (группы) включает:
 - базовые общеобразовательные учебные предметы;
 - профильные общеобразовательные учебные предметы;
 - элективные учебные предметы.
- 2.3. Набор и содержание элективных предметов Учреждение определяет самостоятельно в соответствии с направлением профильной специализации.
- 2.4. Индивидуальные учебные планы формируются на основе учебного плана Учреждения, исходя из возможностей Учреждения в предоставлении образовательных услуг и образовательных потребностей обучающихся. индивидуальные учебные планы обучающихся утверждаются директором Учреждения.
- 2.5. Преподавание в классах (группах) с профильным обучением осуществляется высококвалифицированными педагогами Учреждения.
- 2.6. Учреждение обеспечивает программно - методическое сопровождение педагогов, работающих в профильных классах (группах).

3. Порядок приёма обучающихся в профильный класс (группу)

- 3.1. Порядок приема обучающихся в профильные классы осуществляется в соответствии с Правилами приема учащихся в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Ярковская средняя общеобразовательная школа».
- 3.2. Индивидуальный отбор осуществляется для осуществления профильного обучения по следующим критериям:

- результаты успеваемости, с учётом государственной итоговой аттестации, завершающей освоение основных образовательных программ основного общего образования, из числа обучающихся, имеющих итоговые оценки «отлично» и «хорошо» по предметам профильного обучения (для технологического профиля- математика, физика, информатика; для гуманитарного- русский язык, обществознание, история; для естественнонаучного- математика, биология, химия)

- имеющие в аттестате не более двух «три» по предметам, не входящим в перечень профильных

3.3. Преимущественное право при приеме либо перевода на обучение в Учреждение по результатам индивидуального отбора имеют:

- 1) выпускники 9 классов, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием;
- 2) победители и призеры всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад по учебным предметам, соответствующим профилю обучения в профильном классе;
- 3) победители и призеры региональных, муниципальных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, или предметам профильного обучения;
- 4) обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.

3.4. Прием либо перевод на обучение в Учреждение в класс с профильным изучением отдельных предметов обучающихся, информация о которых внесена в Региональную базу данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области в соответствии с распоряжением Правительства Тюменской области от 02.12.2013 № 2258рп «О создании Региональной базы данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области и Экспертного совета», осуществляется без проведения отборочных процедур на основании направления органа, осуществляющего управление в сфере образования, представляемого в приемную комиссию образовательной организации, содержащего информацию о соответствии результатов, достигнутых обучающимся, предметной направленности программ углубленного (или) профильного обучения, реализуемых образовательной организацией.

3.5 Для организации индивидуального отбора обучающихся в класс профильного обучения при приеме и переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании, результаты экзамена по профильному предмету.

3.6. Иностранцы и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов, а также документ государственного образца об основном общем образовании хранятся в Учреждении на время обучения обучающегося.

3.7. Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся в классы (группы) профильного обучения в Учреждении ежегодно создаются приемная и конфликтная комиссии, состав которых утверждается приказом директора Учреждения в срок не позднее 20 июня текущего года.

3.7.1. В состав приемной и конфликтной комиссий могут входить представители педагогических работников учреждения, представители Управляющего совета Учреждения, независимые эксперты, имеющие соответствующий уровень квалификации.

- 3.7.2. Приемная комиссия создается Учреждением для осуществления индивидуального отбора обучающихся в классы профильного обучения. Приемная комиссия принимает решение о зачислении обучающихся по итогам индивидуального отбора.
- 3.7.3. Организационной формой работы приемной комиссии является заседание.
- 3.7.4. Приемная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии, назначаемых приказом директора Учреждения.
- 3.7.5. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии. В случае временного отсутствия председателя Комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.
- 3.7.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.
- 3.7.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.
- 3.7.8. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем Комиссии, секретарем Комиссии.
- 3.8. Индивидуальный отбор в профильный класс осуществляется в 3 этапа: 1 этап - проведение экспертизы документов, указанных в п.3.2. настоящего Положения. 2 этап - составление рейтинга достижений, обучающихся; 3 этап - принятие решения о зачислении обучающихся.
- 3.9. Экспертиза документов проводится в течение пяти рабочих дней со дня начала индивидуального отбора по балльной системе согласно критериям:
- результаты государственной аттестации, завершающей освоение основных образовательных программ основного общего образования;
 - результаты участия в олимпиадах, конкурсах по профильным предметам и предметам, смежным с профильными.
- 3.10. Рейтинг достижений обучающихся (Приложение 1) составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом приемной комиссии в течение одного рабочего дня после проведения второго этапа индивидуального отбора.
- 3.11. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых отметок.
- 3.12. Протокол итогового заседания комиссии содержит информацию о рейтинге обучающихся (Приложение 1), составленного в соответствии с п. 3.10, 3.11 настоящего Положения.
- 3.13. Итоговое заседание приемной комиссии проводится не позднее 17 дней до начала соответствующего учебного года.
- 3.14. В случае несогласия с решением приемной комиссии обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами по каждому учебному предмету или профилю направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию учреждения.
- Состав конфликтной комиссии формируется из числа лиц, не входящих в состав приемной комиссии. Деятельность конфликтной комиссии осуществляется в соответствии с Положением о конфликтной комиссии
- 3.15. Зачисление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора в течение семи рабочих дней со дня составления протокола приемной комиссии с указанием рейтинга

обучающихся по результатам индивидуального отбора, не позднее 10 календарных дней до 1 сентября соответствующего учебного года.

3.16. Информация об итогах индивидуального отбора и зачисление в Учреждение доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на информационном стенде Учреждения в течение трех рабочих дней с момента приказа о зачислении обучающихся.

3.17. При переводе в течение учебного года из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу профильного обучения, обучающийся зачисляется в профильный класс Учреждения при наличии в нем свободных мест в соответствии с критериями, установленными п. 3.2. настоящего Положения.

3.18. Всех обучающихся, зачисленных в профильный класс и их родителей (законных представителей) Учреждение обязано ознакомить с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

4. Проведение итоговой аттестации

4.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся профильного класса (группы), освоивших в полном объеме образовательные программы среднего общего образования, проводится в соответствии с Федеральным Законом от 2.12.2012 № 273-З «Об образовании в Российской Федерации», с нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования.

4.2. Положение о формах, периодичности и порядке прохождения промежуточной аттестации обучающихся предусматривается обязательное прохождение промежуточной аттестации по итогам обучения в 10 классе по профильным предметам в форме экзаменационной контрольной работы.

5. Права и обязанности обучающихся

5.1. Обучающиеся профильного класса пользуются всеми правами и несут все обязанности в соответствии с Уставом Учреждения, настоящим Положением и другими локальными актами Учреждения.

Результаты индивидуального отбора в гуманитарный класс (группу)

ФИО обучающегося _____

Результаты прохождения ГИА по профильным предметам			Победитель, призёр		Победитель, призёр		Средний балл аттестата	Всего
Русский язык	Обществознание	История	Всероссийских, региональных олимпиад, соответствующих профилю	Муниципальных олимпиад, соответствующих профилю	Региональных научных - исследований, конкурсов, проектов, соответствующих профилю обучения	Муниципальных научных - исследований, конкурсов, проектов, соответствующих профилю обучения		

Дата индивидуального отбора _____

Председатель приёмной комиссии _____ / _____ /

Секретарь приёмной комиссии _____ / _____ /

Результаты индивидуального отбора в технологический класс (группу)

ФИО обучающегося _____

Результаты прохождения ГИА по профильным предметам			Победитель, призёр		Победитель, призёр		Средний балл аттестата	Всего
Математика	Физика	Информатика	Всероссийских, региональных олимпиад, соответствующих профилю	Муниципальных олимпиад, соответствующих профилю	Региональных научно-исследовательских конкурсов, проектов, соответствующих профилю обучения	Муниципальных научно-исследовательских конкурсов, проектов, соответствующих профилю обучения		

Дата индивидуального отбора _____

Председатель приёмной комиссии _____ / _____ /

Секретарь приёмной комиссии _____ / _____ /

Результаты индивидуального отбора в естественнонаучный класс (группу)

ФИО обучающегося _____

Результаты прохождения ГИА по профильным предметам			Победитель, призёр		Победитель, призёр		Средний балл аттестата	Всего
Математика	Химия	Биология	Всероссийских, региональных олимпиад, соответствующих профилю	Муниципальных олимпиад, соответствующих профилю	Региональных научно-исследовательских конкурсов, проектов, соответствующих профилю обучения	Муниципальных научно-исследовательских конкурсов, проектов, соответствующих профилю обучения		

Дата индивидуального отбора _____

Председатель приёмной комиссии _____ / _____ /

Секретарь приёмной комиссии _____ / _____ /